

## Regulamin aplikacji mobilnej „mPotwór”

### § I Postanowienia wstępne

1. Zgodnie z wymogami ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. Nr 144 poz. 1204 z późn. zm.), spółka uPaid Sp. z o.o. (zwana dalej „**Spółką**”) tworzy regulamin świadczenia usługi drogą elektroniczną (zwany dalej „**Regulaminem**”) na potrzeby świadczonej przez Spółkę usługi doładowań telekomunikacyjnych przedpłaconych kont numerów telefonów komórkowych (zwanej dalej „**Usługą**”) poprzez aplikację na urządzenia mobilne „mPotwór” (zwana dalej „**Aplikacją**”).
2. Usługodawcą Usługi opisanej w Regulaminie jest Spółka uPaid z siedzibą w Warszawie przy ulicy Cząstkowskiej 14, 01-678 Warszawa, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla miasta stołecznego Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000387683, NIP 525-250-78-99, Regon 142961695.

### § II Przedmiot

Przedmiotem Regulaminu jest określenie zasad korzystania przez Użytkownika z Aplikacji i świadczenia przez Spółkę Usługi na rzecz Użytkownika w Aplikacji.

### § III Korzystanie z Aplikacji przez Użytkownika

1. Z Usługi w Aplikacji może skorzystać osoba fizyczna powyżej 16 roku życia uprawniona do dokonywania transakcji płatniczych kartą płatniczą w swoim imieniu lub upoważniona do dokonywania transakcji płatniczych w imieniu posiadacza karty płatniczej (zwana dalej „**Użytkownikiem**”).

2. Autorskie prawa majątkowe do Aplikacji przysługują Spółce. Użytkownik korzysta z Aplikacji w celach zgodnych z obowiązującymi przepisami prawa i Regulaminem i nie może w niej dokonywać żadnych zmian i modyfikacji, ani udzielać sublicencji na Aplikację. Spółka nie pobiera opłat licencyjnych za korzystanie z Aplikacji.
3. Aplikacja może być pobrana ze sklepu z aplikacjami mobilnymi na urządzenie mobilne (Spółka nie pobiera za to opłaty) i działa na urządzeniach a) z zainstalowanym systemem operacyjnym Android 4.0 i wersji wyższe oraz iOS 8.0 i wersji wyższe oraz b) z dostępem do Internetu.
4. Użytkownik loguje się do swojego konta w Aplikacji przy użyciu swojego numeru telefonu i po podaniu kodu z wiadomości SMS wysłanej na ten numer telefonu.
5. W celu ułatwienia Użytkownikowi korzystania z Aplikacji Spółka utrzymuje sesję zalogowania Użytkownika do jego konta oraz do systemu płatności MasterPass w Aplikacji na urządzeniu mobilnym. W trakcie zalogowania Użytkownik jest zobowiązany do uniemożliwienia korzystania z Aplikacji przez inne osoby oraz zawsze do nieudostępniania danych do logowania osobom nieuprawnionym.
6. Spółka jest uprawniona do zablokowania dostępu do konta Użytkownika w wyniku zgłoszenia przez niego takiego wniosku lub w wyniku stwierdzenia naruszenia Regulaminu lub obowiązujących przepisów prawa, w tym nieuprawnionego użycia konta Użytkownika. Do czasu ustania przyczyn blokady nie jest możliwe korzystanie z konta Użytkownika.

## § IV Rejestracja i przetwarzanie danych osobowych

1. Skorzystanie z Usługi wymaga:
  - 1) rejestracji Użytkownika w Portfelu uPaid Wallet Masterpass poprzez podanie wymaganych danych w formularzu rejestracyjnym dostępnym w Aplikacji albo
  - 2) rejestracji Użytkownika w dowolnym portfelu elektronicznym systemu MasterPass.
2. Użytkownik zobowiązany jest do podawania wyłącznie prawdziwych danych oraz do ich aktualizacji.
3. Dane osobowe Użytkowników w zakresie niezbędnym do świadczenia dla nich Usługi i w celu świadczenia dla nich Usługi są udostępniane Spółce przez podmioty administrujące zbiorami danych osobowych portfeli elektronicznych Masterpass za zgodą Użytkowników.

## § V Warunki świadczenia Usługi w Aplikacji

1. W Aplikacji świadczona jest Usługa będąca, w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, usługą świadczoną drogą elektroniczną.
2. Doładowanie numeru telefonu w Aplikacji jest możliwe dowolną kwotą z ograniczeniem do nominałów dostępnych w Aplikacji i operatorów sieci komórkowych wymienionych w Aplikacji. Użytkownik może też skorzystać z doładowania promocyjnego, jeżeli taka możliwość została udostępniona dla jego numeru telefonu w Aplikacji, i uzyskać w ten sposób bonus, zniżkę lub inne świadczenie przewidziane w ramach promocji. W przypadku promocji organizowanych przez operatorów sieci komórkowych Użytkownik jest związany postanowieniami regulaminów promocji wydanych przez tych operatorów.
3. Użytkownik, aby skorzystać z Usługi, powinien zalogować się do swojego konta w Aplikacji podając numer telefonu, wprowadzić kod weryfikacyjny z otrzymanej od Spółki wiadomości SMS, wskazać numer telefonu do doładowania, wskazać operatora sieci komórkowej obsługującego podany numer telefonu, wskazać kwotę doładowania i dokonać płatności wybraną metodą płatności.
4. Niezwłocznie po zakończeniu przeprowadzania transakcji płatniczej Użytkownik otrzymuje informację o jej prawidłowym zrealizowaniu albo niezrealizowaniu w Aplikacji.
5. Doładowanie konta telefonicznego nastąpi najpóźniej w ciągu 24 godzin od otrzymania przez Spółkę potwierdzenia zrealizowania transakcji płatniczej przez Użytkownika, co stanowi warunek świadczenia Usługi. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia wynikłe z przyczyn niezależnych od Spółki lub takich, na które Spółka nie ma wpływu, zwłaszcza za opóźnienia wynikłe z działań lub zaniechań operatorów sieci komórkowych i dostawców usług płatniczych.
6. W chwili spełnienia Usługi przez Spółkę Użytkownik otrzymuje informację o potwierdzeniu doładowania w wiadomości e-mail.
7. Aby uzyskać informacje o stanie realizacji Usługi Użytkownik może skontaktować się z Biurem Obsługi Klienta, dostępnym pod adresem e-mail: [bok@mpotwor.pl](mailto:bok@mpotwor.pl).

## § VI Płatność i koszty Usługi

1. Płatność za Usługę dokonywana jest przez Użytkownika w Aplikacji metodą MasterPass i następuje w wyniku udanej autoryzacji karty płatniczej. Autoryzacja karty płatniczej w systemie MasterPass następuje zgodnie z regulaminem danego portfela elektronicznego MasterPass, z którego korzysta Użytkownik.
2. Spółka obciąża Użytkownika z zarejestrowanej w systemie MasterPass karty płatniczej na kwotę nominalnej wartości doładowania telekomunikacyjnego na zasadach ogólnych transakcji bez fizycznego udziału karty płatniczej.
3. Brak udanej autoryzacji płatności nie stanowi podstawy do złożenia reklamacji. W takim przypadku karta płatnicza Użytkownika nie zostanie obciążona, a Usługa spełniona.
4. Dla zachowania bezpieczeństwa dokonywania transakcji płatniczych przez Użytkowników Aplikacja zawiera następujący kwotowy limit transakcji: łączna kwota 500 zł doładowań telekomunikacyjnych dla Użytkownika w miesiącu.

## § VII Warunki obowiązywania umowy

1. Zawarcie umowy przez Spółkę z Użytkownikiem o korzystanie z Aplikacji i świadczenie Usługi na podstawie Regulaminu następuje w momencie akceptacji przez Użytkownika Regulaminu w Aplikacji na czas nieoznaczony.
2. Użytkownik może zgłosić wniosek o usunięcie konta, co jest równoznaczne z wypowiedzeniem umowy, poprzez wiadomość e-mail na adres: [bok@mpotwor.pl](mailto:bok@mpotwor.pl) lub pocztą na adres Spółki.
3. Spółce przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres Użytkownika z następujących przyczyn:
  - 1) Użytkownik używał Aplikacji w sposób niezgodny z postanowieniami Regulaminu i w celach sprzecznych z jej przeznaczeniem,
  - 2) zaistniało uprawdopodobnienie podejrzenia naruszania przez Użytkownika obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na sposób realizacji umowy, a w szczególności podejrzenia dokonywania nielegalnych transakcji płatniczych.
4. Okres wypowiedzenia umowy wynosi miesiąc.
5. **Usługa świadczona na podstawie niniejszego Regulaminu, ze swej istoty i charakteru, jest co do zasady świadczona niezwłocznie po jej zleceniu przez Użytkownika. Z uwagi na powyższe Użytkownik mocą Regulaminu wyraża zgodę na rozpoczęcie świadczenia Usługi przed upływem terminów do**

odstąpienia od odpowiedniej umowy/ów w trybie przewidzianym ustawą z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta. W związku z tym Spółka informuje, że na podstawie art. 40 ust. 6 pkt 1 wspomnianej ustawy, ze względu na całkowite wykonanie umowy świadczenia Usługi na żądanie klienta przed upływem 14 dni od jej zlecenia, Użytkownikowi nie przysługuje prawo do odstąpienia od umowy świadczenia Usługi w ciągu 14 dni od jej zlecenia.

## § VIII Reklamacje

1. Składanie reklamacji odbywa się w formie wiadomości poczty elektronicznej na adres e-mail: [bok@mpotwor.pl](mailto:bok@mpotwor.pl).
2. Przedmiotem reklamacji jest niewykonanie przez Spółkę Usługi lub wykonanie jej niezgodnie z warunkami i zasadami określonymi w Regulaminie lub w przepisach powszechnie obowiązującego prawa.
3. Podstawy reklamacji nie może stanowić:
  - 1) powoływanie się na okoliczności związane z nieprawidłowym funkcjonowaniem przeglądarki internetowej lub łącz telekomunikacyjnych,
  - 2) inne okoliczności związane z działalnością podmiotów, za których działania Spółka nie odpowiada,
  - 3) podanie niewłaściwego numeru telefonu do doładowania,
  - 4) reklamacja Usługi, która została wykonana po utracie wyłącznej kontroli nad numerem telefonu w wyniku kradzieży urządzenia, chwilowego pozostawienia urządzenia bez kontroli, oddania urządzenia osobie trzeciej, jeżeli Użytkownik w takim przypadku niezwłocznie nie zastrzegł w banku karty płatniczej podpiętej do konta w Aplikacji.
4. Reklamacja powinna zawierać wskazanie Użytkownika oraz zwięzły opis zgłaszanych zastrzeżeń.
5. Jeżeli reklamacja wymaga uzupełnienia informacji, Spółka zwraca się do Użytkownika w formie wiadomości poczty elektronicznej z prośbą o podanie szczegółów świadczonej Usługi.
6. Spółka rozpoznaje reklamację w terminie maksymalnie 30 dni od daty jej otrzymania i zawiadamia Użytkownika o rozstrzygnięciu pisemnie lub w formie wiadomości poczty elektronicznej.
7. W przypadku niemożności rozpatrzenia reklamacji w powyższym terminie Spółka informuje o tym Użytkownika w formie wiadomości poczty elektronicznej podając przyczynę przedłużenia terminu oraz przewidziany czas udzielenia odpowiedzi.

8. Wszelkiego rodzaju uznane przez Spółkę zwroty dokonywane są na rachunek właściwy dla karty płatniczej, z której dokonano pierwotnej transakcji.
9. Jeżeli Spółka nie uznała reklamacji Użytkownika będącego konsumentem, a ten nie zgadza się z decyzją Spółki, Użytkownik może zwrócić się o mediację lub rozstrzygnięcie do jednego z sądów polubownych działających przy wojewódzkich inspektoratach Inspekcji Handlowej. Więcej informacji jest dostępne na stronie UOKiK: [http://www.uokik.gov.pl/spory\\_konsumenckie.php](http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php).

### § IX Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin jest dostępny dla każdego Użytkownika w Aplikacji i na stronie internetowej [www.mpotwor.pl](http://www.mpotwor.pl).
2. Regulamin może zostać zmieniony przez Spółkę z ważnej przyczyny, którą jest:
  - a. konieczność dostosowania Regulaminu do aktualnych przepisów w celu zachowania jego zgodności z prawem,
  - b. konieczność dostosowania Regulaminu do postanowień, nakazów, decyzji, orzeczeń, zaleceń uprawnionych władz publicznych,
  - c. zmiana funkcjonalności Aplikacji lub sposobu realizacji Usługi,
  - d. zmiana w procesie rejestracji bądź składania zleceń w Aplikacji,
  - e. konieczność wyjaśnienia niejasności oraz korekty błędów lub omyłek pisarskich,
  - f. zmiana danych teleadresowych oraz innych danych identyfikujących Spółkę i inne podmioty;przy czym o zmianie regulaminu Użytkownik zostanie powiadomiony na stronie internetowej [www.mpotwor.pl](http://www.mpotwor.pl) lub w Aplikacji.
3. Zmiany niniejszego regulaminu wchodzi w życie w terminie określonym przez Spółkę, nie wcześniej jednak niż po pięciu dniach od daty ich umieszczenia na wspomnianej wyżej stronie internetowej. Umowa z Użytkownikiem, który wypowiedział ją po ogłoszeniu zmian w Regulaminie, a przed wejściem tych zmian w życie zostaje rozwiązana z dniem wejścia zmian Regulaminu w życie. Użytkownicy, którzy nie dokonali wypowiedzenia do czasu wejścia zmian Regulaminu w życie są po tym czasie związani brzmieniem nowego Regulaminu.
4. Umowa zawarta na podstawie Regulaminu podlega prawu polskiemu.